

KÄSUNDUSLEPING KOOLITUSE LÄBIVIIMISEKS nr 2-11/3375-1

Sotsiaalkindlustusamet, registrikood 70001975 (edaspidi nimetatud käsundiandja), mida esindab põhimääruse alusel peadirektor Maret Maripuu
ja

MTÜ RuaCrew, registrikood 80291589 (edaspidi nimetatud käsundisaaja), mida esindab Annegrete Johanson,

keda nimetatakse edaspidi pool või koos pooled, sõlmisid käesoleva lepingu (edaspidi nimetatud leping) alljärgnevas:

1. Käsund ja selle täitmise tähtajad

- 1.1. Leping on sõlmitud väikeostu „**Taastava õiguse põhimõtete ja printsiipide rakendamine praktikas**“ koolitajate koolitamine tulemusel.
- 1.2. Lepingu lahutamatuks osadeks on väikeostu alusdokumendid, pakkumus, pooltevahelised kirjalikud teated ning lepingu muudatused ja lisad.
- 1.3. Käsundisaaja kohustub käsundiandja poolt korraldataval koolitusel läbi viima koolituse „**Taastava õiguse põhimõtete ja printsiipide rakendamine praktikas**“ asukohaga Tallinna linn (edaspidi nimetatud käsund). Koolitus toimub perioodil 01.-02.02.2024. Koolitus toimub 90% projekti Euroopa Komisjoni projekti "i-RESTORE 2.0" vahenditest (KT30D700); 10% makstakse riigieelarvelistest vahenditest (teenus 223).

2. Käsundisaaja õigused ja kohustused

- 2.1. Käsundisaaja viib läbi ühe 2-päevase koolituse ning esitab koolituse järgselt koolitusest kokkuvõtte. Täpsema ajakava lepivad pooled kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis eraldi kokku ja vastavad kirjavahetused loetakse lepingu lisaks.
- 2.2. Käsundisaaja kohustub täitma Lepingu objektiks oleva käsundi perioodil lepingu sõlmimisest kuni **29.02.2024**.
- 2.3. Käsundisaaja on kohustatud:
 - 2.3.1. täitma käsundi isiklikult vastavalt lepingule, kehtivatele õigusaktidele ja käsundiandja juhisteile;
 - 2.3.2. teavitama käsundiandjat kõikidest asjaoludest, mis võivad takistada käsundi täitmist käsundisaaja poolt;
 - 2.3.3. hoidma konfidentsiaalsena talle lepingu käigus käsundi täitmisega seoses teatavaks saanud informatsiooni ning avaldama seda üksnes käsundiandja nõusolekul;
 - 2.3.4. tagama lepingu täitmise käigus isikuandmete töötlemise õiguspärasuse ning vastavuse andmekaitse õigusaktides sätestatud nõuetele.

3. Käsundiandja õigused ja kohustused

- 3.1. Käsundiandjal on õigus:
 - 3.1.1. saada käsundi täitmisega seonduvat informatsiooni;
 - 3.1.2. lepingu igal ajal üles öelda.
 - 3.1.3. Juhul kui käsund on käsundisaaja poolt teostatud mittenõuetekohaselt, esitab käsundiandja oma vastavad vastuväited kirjalikult koos punktis 4 nimetatud dokumentidega.
- 3.2. Käsundiandja on kohustatud teavitama käsundisaajat kõikidest asjaoludest, mis võivad mõjutada käsundi täitmist käsundisaaja poolt.

4. Käsundi vastuvõtmine

- 4.1. Käsundi vastuvõtmine toimub üleandmise-vastuvõtmise aktiga pärast viimast koolituspäeva.

5. Lepingu hind

- 5.1 Lepingu alusel Käsundisaaja poolt osutatava koolituspäeva maksumus on **1200 eurot** (ei lisandu käibemaks) ning koolituse ettevalmistus ja kokkuvõtete koostamise päeva hind **1000 eurot** (ei lisandu käibemaks) edaspidi nimetatud „Lepingu ühiku hind“. Lepingu maksumus kokku on 3900 eurot (ei lisandu käibemaks).

- 5.2 Nimetatud tasu arvelt loetakse kaetuks ka käsundisaajale käsundist tulenevate ülesannete täitmisega tekkivad täiendavad kulud.
- 5.3 Käsundiandja maksab tasu käsundisaajale pärast seda, kui pooled on allkirjastanud lepingu punktis 4.1. nimetatud üleandmise-vastuvõtmise akti.
- 5.4 Käsundisaaja esitab käsundiandja nimele e-arve.¹ Arve võib esitada peale punktis 4 nimetatud dokumendi mõlemapoolset allkirjastamist. Arve maksetähtaeg peab olema vähemalt 14 kalendripäeva.

6. Poolte kontaktisikud

- 6.1. Käsundiandja kontaktisikuks käsundisaajale vajaliku informatsiooni andmisel, käsundi täitmise kvaliteedi kontrollimisel ja lepingu punktis 4 nimetatud dokumentide koostööstamisel on Helerin Välba, telefon 5917 2412, e-post helerin.valba@sotsiaalkindlustusamet.ee.
- 6.2. Käsundisaaja kontaktisikuks käsundisaajale vajaliku informatsiooni andmisel, käsundi täitmise kvaliteedi kontrollimisel ja lepingu punktis 4 nimetatud dokumentide koostööstamisel on Annegrete Johanson, telefon 5624 9259, e-post annegrete@ruacrew.ee.

7. Vastutus

- 7.1. Käsundisaaja vastutab tema tegevusest või tegevusetusest, samuti käsundi täitmise puudustest tuleneva käsundiandja varalise kahju eest täies ulatuses.

8. Lõppsätted

- 8.1. Leping jõustub allkirjastamisest mõlema poole poolt. Leping lõpeb poolte lepinguliste kohustuste täitmisel või muul alusel.
- 8.2. Leping muudatused ja täiendused vormistatakse kirjalikult ja jõustuvad pärast nende allkirjastamist või poolte poolt kirjalikult määratud tähtajal.
- 8.3. Leping ei kuulu avaldamisele kolmandatele isikutele, välja arvatud õigusaktides ettenähtud juhtudel ning poolte õigusnõustajatele või audiitoritele ning Avaliku teabe seadusega ettenähtud mahus.
- 8.4. Lepingutingimuste rikkumisega tekitatud kahjude hüvitamine toimub Eesti Vabariigi õigusaktides ettenähtud korras.
- 8.5. Lepingust tõusetuvad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused Harju Maakohtus Eesti Vabariigis kehtivate seaduste alusel.

Käsundiandja

Sotsiaalkindlustusamet
Registrikood: 70001975
Pank: Swedbank
IBAN: EE742200001120057958
Asukoht: Paldiski mnt 80, 15092 Tallinn

E-post: info@sotsiaalkindlustusamet.ee
Telefon: 612 1360

(allkirjastatud digitaalselt)
Maret Maripuu

Käsundisaaja

Nimi: MTÜ RuaCrew
Registrikood/Isikukood: 80291589
Pank: Swedbank
IBAN: EE272200221047075411
Asukoht: Tatari 12, Tallinn,
10116 Harjumaa
E-post: annegrete@ruacrew.ee
Telefon: 5624 9259

(allkirjastatud digitaalselt)
Annegrete Johanson

¹ E-arve Raamatupidamise seaduse § 7¹ lg 7 tähenduses.